



คำสั่งโรงพยาบาลตลิ่งชัน

ที่ ๒๔ / ๒๕๖๔

เรื่อง มาตรการป้องกันการรับสินบนทุกรูปแบบ ของโรงพยาบาลตลิ่งชัน

.....

ด้วยพระราชบัญญัติประวัตรฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๘ มาตรา ๑๒๓/๕ บัญญัติว่า “ผู้ใดให้ หรือรับว่าจะให้ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดแก่เจ้าหน้าที่ ของรัฐ เจ้าหน้าที่ของรัฐต่างประเทศ หรือเจ้าหน้าที่ขององค์การระหว่างประเทศ เพื่อจูงใจให้การกระทำการ ไม่กระทำการ หรือประวิงการกระทำอันมิชอบด้วยหน้าที่ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินห้าปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

ในกรณีที่ผู้กระทำความผิดตามวรรคหนึ่ง เป็นบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องกับนิติบุคคลใดและกระทำไปเพื่อประโยชน์ของนิติบุคคลนั้น โดยนิติบุคคลดังกล่าวไม่มีมาตรการควบคุมในที่เหมาะสมเพื่อป้องกันมิให้มีการกระทำความผิดนั้น นิติบุคคลนั้นมีความผิดตามมาตรานี้ และต้องระวางโทษปรับตั้งแต่หนึ่งเท่าแต่ไม่เกินสองเท่าของค่าเสียหายที่เกิดขึ้นหรือประโยชน์ที่ได้รับ

บุคคลที่มีความเกี่ยวข้องกับนิติบุคคลตามวรรคสองให้หมายความถึง ลูกจ้าง ตัวแทน บริษัทในเครือหรือบุคคลใดซึ่งกระทำการเพื่อหรือในนามของนิติบุคคลนั้น ไม่ว่าจะมิอำนาจหรือหน้าที่ในการนั้นหรือไม่ก็ตาม

อาศัยอำนาจตามความมาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ และเพื่อให้ เป็นไปตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญดังกล่าว จึงกำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติแก่ บุคลากรแก่บุคลากรโรงพยาบาลตลิ่งชัน ดังนี้

### **นโยบาย**

โรงพยาบาลตลิ่งชัน มุ่งมั่นที่จะปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและต่อต้านทุจริต (Corruption) การหรือการรับสินบน (Bribery) กับกับเจ้าหน้าที่ของรัฐ โดยถือว่าการกระทำใดๆ ที่เป็นการฝ่าฝืนกฎหมายดังกล่าว เป็นสิ่งที่ไม่ถูกต้องและไม่เป็นไปตามนโยบายการกำกับดูแลและการปฏิบัติงาน ดังนั้น เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานในทุกระดับควรให้ความสำคัญและให้ความร่วมมือ ในการป้องกันและต่อต้านการทุจริต

### **แนวทางปฏิบัติ**

บุคลากรโรงพยาบาลตลิ่งชัน มีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบและข้อบังคับว่าด้วยเรื่อง การป้องกันและต่อต้านการทุจริต การให้หรือรับสินบน ดังนี้

๑. บุคลากรโรงพยาบาลตาสุมต้องให้ความสำคัญกับประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว และต้องปฏิบัติหน้าที่ของตนเพื่อประโยชน์ของทางราชการเท่านั้น เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of interest)

๒. การปฏิบัติงานตามหน้าที่ของตนด้วยความโปร่งใส อันหมายรวมถึงการเตรียมความพร้อมรับ การตรวจสอบการปฏิบัติหน้าที่จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตลอดเวลา

๓. การจ่ายเงินหรือให้สิ่งของมีค่า หรือบริการ อาทิ ของขวัญ ความบันเทิง การท่องเที่ยว ให้แก่ บุคลากรโรงพยาบาลตาสุม ไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อมเพื่อใ้บุคคลนั้น การกระทำหรือละเว้นกระทำ การใดๆ อันเป็นการผิดกฎหมาย เป็นการกระทำที่ไม่ควรปฏิบัติอย่างยิ่ง ทั้งนี้ รวมถึงไม่ควรส่งเสริม หรือมีส่วนร่วม ให้บุคคลอื่นมีการกระทำดังกล่าวด้วย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายชานนท์ พันธนิกุล)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลตาสุม



ประกาศโรงพยาบาลตาสุม

เรื่อง มาตรการป้องกันการรับสินบน ของโรงพยาบาลตาสุม

ด้วยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ กระทรวงสาธารณสุข ยังคงดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการ ๓ ป ๑ ค (ปลูก/ปลูกจิตสำนึก ป้องกัน ปรามปราม และเครือข่าย) เพื่อป้องกันและปรามปรามการทุจริต มุ่งเน้นการป้องกันการทุจริตให้เข้มแข็งมีประสิทธิภาพผ่านกระบวนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยกำหนดให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) เป็นประเด็นสำคัญในการป้องกันและ ปรามปรามการทุจริตเชิงรุกภายใต้แผนงานยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี (ด้านสาธารณสุข) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ บริหารเป็นเลิศด้วยธรรมาภิบาล (Governance Excellence) เพื่อให้หน่วยงานของรัฐมีการดำเนินงาน ด้วยความโปร่งใส มีแนวทางในการป้องกัน ความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต

โรงพยาบาลตาสุม จึงได้กำหนดมาตรการป้องกันการรับสินบน เพื่อป้องกันการทุจริต และประพฤติมิชอบเป็นมาตรการสำคัญ เพื่อให้การปฏิบัติงานของทุกหน่วยงานในสังกัดโรงพยาบาลตาสุมปลอดจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน (Corruption Free) ดังนี้

๑. หน่วยงานในสังกัดโรงพยาบาลตาสุม ต้องถือปฏิบัติตามมาตรการนี้โดยไม่เข้าไป เกี่ยวข้องกับการให้หรือรับสินบน ไม่ว่าจะทางตรงหรือทางอ้อม
๒. หน่วยงานในสังกัดโรงพยาบาลตาสุม จะต้องให้ความสำคัญกับประโยชน์ส่วนรวม มากกว่าประโยชน์ส่วนตน และต้องปฏิบัติหน้าที่โดยยึดถือประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ
๓. เจ้าหน้าที่โรงพยาบาลตาสุม จะต้องไม่จูงใจหรือเสนอ หรือสัญญาว่าจะให้หรือให้ เพื่อให้ได้มาซึ่งสินบนจากเจ้าหน้าที่ภาคเอกชนหรือบุคคลอื่นใด โดยมีจุดประสงค์เพื่อจูงใจให้กระทำการ ไม่กระทำการ หรือประวิงการกระทำการอันขัดต่อจริยธรรมจรรยาบรรณของหน่วยงานและมีขอบด้วยกฎหมาย
๔. การจัดซื้อจัดจ้างทุกประเภท ห้ามมิให้มีการรับสินบนหรือให้สินบนจากการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง จะต้องดำเนินการด้วยความโปร่งใส ซื่อสัตย์ ตรวจสอบได้ ภายใต้กฎหมาย กฎ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง
๕. การกระทำใดๆที่เข้าข่ายเป็นการให้หรือรับสินบน ถือเป็นความผิดตามประมวลกฎหมาย อาญา และกฎหมายประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปรามปรามการทุจริต

จึงประกาศมาเพื่อทราบ และขอให้ทุกหน่วยงานถือปฏิบัติตามประกาศ และกรอบแนวทางปฏิบัติการป้องกันการรับสินบน ตามที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายชานนท์ พันธนิกุล)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลตาสุม

**กรอบแนวทางการป้องกันการรับสินบน โรงพยาบาลตาสุม อำเภอตาสุม จังหวัดอุบลราชธานี**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕**

กรอบแนวทางการป้องกันการรับสินบน	มาตรการป้องกันการรับสินบน
<p>๑. มาตรการป้องกันการรับสินบนการให้และรับของขวัญแก่ข้าราชการชั้นผู้ใหญ่ หรือผู้บังคับบัญชาในเทศกาลปีใหม่หรือใน โอกาสต่างๆ</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เจ้าหน้าที่ของรัฐจะให้ของขวัญแก่ผู้บังคับบัญชาหรือครอบครัวของผู้บังคับบัญชา นอกเหนือจากกรณีปกติ ประเพณีนิยม ที่มีการให้ของขวัญแก่กันมิได้</li> <li>- ห้ามทำการเรียกรับเงินหรือทรัพย์สินเพื่อมอบให้ หรือจัดหาของขวัญให้ผู้บังคับบัญชา หรือบุคคลใน ครอบครัวของผู้บังคับบัญชา</li> <li>- ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่ของรัฐ รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากบุคคล นอกเหนือจากทรัพย์สินหรือ ประโยชน์อันควรได้ตามกฎหมาย</li> <li>- ห้ามรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดซึ่งไม่ใช่ญาติ มีราคาหรือมูลค่าในการรับแต่ละคนแต่ละ โอกาสเกินสามพันบาท</li> <li>- ห้ามเจ้าหน้าที่ของรัฐเรียกรับหรือยอมจะรับ หรือยอมให้ผู้อื่นเรียกรับหรือยอมจะรับของขวัญแทน ตนหรือญาติของตน ไม่ว่าจะก่อนหรือหลังดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติหน้าที่ ไม่ว่าจะเกี่ยวข้องหรือไม่ เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่หรือไม่ก็ตาม เว้นแต่เป็นการให้โดยธรรมจรรยา</li> <li>- ใช้บัตรอวยพร การลงนามในสมุดอวยพร แทนการให้ของขวัญ</li> <li>- ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน และจรรยาข้าราชการอย่างเคร่งครัด</li> </ul> <p><b>กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการให้หรือรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๕๔</li> <li>๒. มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๔๐</li> <li>๓. ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน , จรรยาข้าราชการ</li> <li>๔. ประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่องหลักเกณฑ์การรับ ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓</li> </ol>

กรอบแนวทางการป้องกันการรับสินบน	มาตรการป้องกันการรับสินบน
๒. มาตรการป้องกันการรับสินบนในกระบวนการเบิกจ่ายยาตามสิทธิสวัสดิการรักษายาพยาบาลข้าราชการ	<ul style="list-style-type: none"><li>- ห้ามไม่ให้หน่วยงานที่ทำการจัดซื้อ ทำการหารายได้ในลักษณะผลประโยชน์ต่างตอบแทนทุก ประเภทจาก บริษัทฯ เข้ากองทุนสวัสดิการรักษายาพยาบาล</li><li>- การจัดซื้อจัดจ้าง หากได้ส่วนลดหรือได้ส่วนแถม ต้องให้ส่วนลดหรือส่วนแถมเป็นราคาสุทธิ</li><li>- ห้ามเจ้าหน้าที่หรือกองทุน รับเงินจากผู้ใดโดยมีเงื่อนไข แลกกับการจัดซื้อจัดจ้าง</li><li>- ห้ามเจ้าหน้าที่เรียกรับผลประโยชน์จากคู่สัญญาที่ทำการจัดซื้อจัดจ้าง</li></ul> <p><b>กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>๑. มาตรการป้องกันการทุจริตในกระบวนการเบิกจ่ายยาตามสิทธิสวัสดิการรักษายาพยาบาล ข้าราชการ (มติคณะรัฐมนตรี วันที่ ๑๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐)</li><li>๒. ประกาศกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหา และการส่งเสริมการขายยา และเวชภัณฑ์ ที่มีใช้ยาของกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๕๗</li></ol>
๓. มาตรการป้องกันการรับสินบนในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง	<ul style="list-style-type: none"><li>- ให้ปฏิบัติตาม พรบ.จัดซื้อจัดจ้างและระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ อย่างเคร่งครัด</li><li>- ให้ปฏิบัติตาม ประกาศคณะกรรมการความร่วมมือป้องกันการทุจริต เรื่อง มาตรการขั้นต่ำของนโยบายและแนวทางป้องกันการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างที่ผู้ประกอบการต้องจัดให้มี ตามมาตรา ๑๙ แห่ง พรบ.จัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐</li><li>- ห้ามเจ้าหน้าที่กระทำการใดๆที่เป็นการจูงใจหรือเสนอหรือสัญญาว่าจะให้หรือให้ เพื่อให้ได้มาซึ่ง สินบนจากเจ้าหน้าที่ภาคเอกชนหรือบุคคลอื่นใด โดยมีจุดประสงค์เพื่อจูงใจให้กระทำการ ไม่กระทำการ หรือประวิงการกระทำอันขัดต่อจริยธรรม จรรยาบรรณของหน่วยงาน และมีขอบด้วยกฎหมาย</li><li>- การจัดซื้อจัดจ้างทุกประเภท ห้ามมิให้มีการรับสินบนหรือให้สินบนจากการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างจะต้องดำเนินการด้วยความโปร่งใส ซื่อสัตย์ ตรวจสอบได้ ภายใต้กฎหมาย กฎ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง โดยเคร่งครัด</li></ul>

กรอบแนวทางการป้องกันการรับสินบน	มาตรการป้องกันการรับสินบน
๔. มาตรการป้องกันการรับสินบนประเด็นการรับเงิน บริจาค และทรัพย์สินบริจาค	<ul style="list-style-type: none"><li>- ให้ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยเงิน บริจาคและทรัพย์สินบริจาคของหน่วยบริการ พ.ศ. ๒๕๖๑ อย่างเคร่งครัด</li><li>- ให้ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยวิธี ปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการ พัสดุ โดยใช้เงิน บริจาคของหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๑ อย่างเคร่งครัด</li><li>- การดำเนินการดังต่อไปนี้ จะต้องดำเนินการโดย คณะกรรมการบริหารเงินบริจาคและทรัพย์สินบริจาคของ หน่วยงาน<ol style="list-style-type: none"><li>๑. วางแผนการรับบริจาคเงินและทรัพย์สินที่มีผู้บริจาค</li><li>๒. พิจารณาการรับบริจาคเงินและทรัพย์สินที่มีผู้บริจาค</li><li>๓. วางแผนการใช้จ่ายเงินและทรัพย์สินที่มีผู้บริจาค</li><li>๔. จัดทำรายงานการรับ - จ่ายเงินและทรัพย์สินที่มีผู้ บริจาค</li><li>๕. ติดตามและตรวจสอบการรับ - จ่ายเงินและทรัพย์สิน ที่มีผู้บริจาค</li></ol></li><li>- ห้ามรับเงินหรือทรัพย์สินที่ผู้บริจาคประสงค์เพื่อ แลกเปลี่ยนผลประโยชน์ หรือมีเงื่อนไขผูกพันที่จะ ให้ ประโยชน์แก่ผู้ใดโดยเฉพาะ</li></ul> <p><b>กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>๑. ระเบียบกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยเงินบริจาคและ ทรัพย์สินบริจาคของหน่วยบริการ พ.ศ. ๒๕๖๑</li><li>๒. ระเบียบกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยวิธีปฏิบัติ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุ โดยใช้เงิน บริจาค ของหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๑</li></ol>

กรอบแนวทางการป้องกันการรับสินบน	มาตรการป้องกันการรับสินบน
<p>๕. มาตรการป้องกันการทุจริต และแก้ไขการกระทำผิดวินัยของ เจ้าหน้าที่รัฐ ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข</p> <p>๕.๑ มาตรการการใช้รถราชการ</p> <p>๕.๒ มาตรการการเบิกค่าตอบแทน</p> <p>๕.๓ มาตรการการจัดทำโครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุม และสัมมนาตามที่กฎหมายกำหนด</p> <p>๕.๔ มาตรการการจัดหาพัสดุ</p>	<p>- เจ้าหน้าที่ทุกหน่วยงาน ทุกระดับ รับทราบและถือปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถราชการ พ.ศ. ๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบสำนักงานสาธารณสุข ว่าด้วยหลักเกณฑ์ การใช้ การเก็บรักษา การซ่อมบำรุงรถส่วนกลางและรถรับรอง พ.ศ. ๒๕๒๖ อย่างเคร่งครัด</p> <p>- ห้ามนำรถราชการไปใช้ส่วนตัว</p> <p>- ฝ่ายบริหารทั่วไปสามารถตรวจสอบการใช้รถราชการได้ รวมถึงควบคุมการใช้น้ำมันรถได้</p> <p>- พัฒนา ปรับเปลี่ยนระบบการขอใช้รถยนต์ราชการจากการเขียนขอใช้รถลงในแบบฟอร์ม มาเป็น การขอใช้รถยนต์ราชการผ่านระบบโปรแกรม Electronic</p> <p>- ตรวจสอบเอกสารการเบิกเงิน ตามระเบียบการเบิกค่าตอบแทนนอกเวลาราชการ ตามคำสั่งที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติงาน รวมถึงการตรวจสอบการเบิก - จ่าย ไม่ให้มีกรณีเบิก - จ่ายซ้ำซ้อน</p> <p>- การจัดทำโครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุมและสัมมนาต่างๆต้องมีเป้าหมาย รายละเอียดการประชุม และสัมมนาที่สอดคล้องกับการแก้ปัญหาและพัฒนางานของหน่วยงานหรือองค์กรอย่าง ชัดเจน</p> <p>- การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายต่างๆ จะต้องเป็นไปตามผลการดำเนินงานที่เป็นจริง ทั้งด้านกิจกรรมต่างๆ จำนวนผู้เข้าอบรมฯ ระยะเวลาและการจัดต่างๆที่สอดคล้องและ เป็นไปตามระเบียบการจ่ายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง</p> <p>- กำกับ ดูแล ตรวจสอบ และกำกับเจ้าหน้าที่พัสดุ ที่มีหน้าที่จัดซื้อ/จัดจ้าง ให้ปฏิบัติตาม พรบ.การ จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐</p> <p>กฎกระทรวง และระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ อย่างเคร่งครัด</p>

กรอบแนวทางการป้องกันการรับสินบน	มาตรการป้องกันการรับสินบน
<p>๖. มาตรการแนวทางการปฏิบัติการรับส่วนแถมพิเศษ ส่วนชดเชย ส่วนสนับสนุน หรือส่วนอื่นใดเพิ่มเติมจากที่หน่วยงานของรัฐ กำหนดไว้ในขอบเขตของงาน</p>	<p>- ให้เจ้าหน้าที่ทุกหน่วยงาน ปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๒๕๕ ลงวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่อง แนวทางการปฏิบัติในการรับของแถม อย่างเคร่งครัด โดยกำหนดแนวทางดังนี้</p> <p>๑. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างภายใต้ พรบ.การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ รวมถึง กฎกระทรวง ระเบียบ และประกาศที่ออกตามความในพระราชบัญญัตินี้ อย่างเคร่งครัด</p> <p>๒. หากผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกประสงค์จะให้ของแถม และหน่วยงานของ รัฐ พิจารณาแล้วเห็นว่าเป็นประโยชน์ต่อทางราชการก็สามารถรับได้ แต่จะต้องมีหนังสือแสดงความ จำนงบริจาครให้แก หน่วยงานของรัฐ และหน่วยงานของรัฐจะต้องถือปฏิบัติ ตามระเบียบ กระทรวงการคลังว่าด้วยการรับเงินหรือ ทรัพย์สินที่มีผู้บริจาครให้ทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ ทั้งนี้ ในการรับบริจาครหน่วยงานของรัฐต้องตรวจรับพัสดุ และ นำพัสดูลงบัญชีหรือทะเบียนเพื่อควบคุม ตาม ระเบียบ กระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พักสุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐</p> <p><b>กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง</b></p> <p>๑. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๒๕๕ ลงวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่อง แนวทางการปฏิบัติในการรับของแถม อย่างเคร่งครัด</p>



กรอบแนวทางการป้องกันการรับสินบน	มาตรการป้องกันการรับสินบน
7. มาตรการการจัดสวัสดิการภายในของสถานพยาบาล มาตรการป้องกันการรับสินบน	<ul style="list-style-type: none"><li>- ให้เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้อง ปฏิบัติตามระเบียบ ประกาศ คำสั่งที่เกี่ยวข้องกับการจัดสวัสดิการ อย่างเคร่งครัด</li><li>- ให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติตามคู่มือการดำเนินการจัดสวัสดิการของหน่วยบริการ ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข อย่างเคร่งครัด</li></ul> <p><b>กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>๑. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗</li><li>๒. ประกาศคณะกรรมการสวัสดิการข้าราชการ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๔๘ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจัดสวัสดิการในเชิงธุรกิจระเบียบเงินสวัสดิการเชิงธุรกิจ</li><li>๓. ระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในหน่วยงาน ส่วนภูมิภาค สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขที่จังหวัดไม่มี คณะกรรมการสวัสดิการ พ.ศ. ๒๕๕๔ ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๔</li><li>๔. คู่มือการดำเนินการจัดสวัสดิการของหน่วยบริการในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข</li></ol>

**การกำกับติดตามและประเมินผลมาตรการป้องกันการรับสินบน**

๑. โรงพยาบาลतालसुम จะจัดให้มีการตรวจสอบ กำกับ ติดตามและประเมินผลมาตรการการต่อต้านการให้และรับสินบนให้มีความเหมาะสม และทันต่อสถานการณ์
๒. โรงพยาบาลतालसुम จะจัดให้มีการประเมินและปรับปรุงมาตรการตามความเหมาะสม อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง หรือเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงของปัจจัยภายนอกที่มีนัยสำคัญ เช่น การแก้ไขรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง



(นายชานนท์ พันธนิกุล)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลतालसुम